

2021 로보월드 장치 및 시설물 시공업체 선정 입찰공고

2021 로보월드의 성공적인 개최를 위해 장치 및 시설물
시공업체 선정을 위한 입찰을 아래와 같이 공고합니다.

2021년 5월 14일

한국로봇산업협회장 강 귀 혁



I. 입찰개요

1. 입찰명 : 2021 로보월드 장치 및 시설물 시공업체 선정 입찰
2. 소요예산 : 160,000,000원 (VAT포함)
3. 계약기간 : 계약일 ~ 2021년 12월 31일
4. 사업수량 : 불임1. 부대시설물 세부사항 참조
 - 기본(독립)부스 및 부대시설물 설치 및 철거
 - 기본부스 시공 : 120부스 규모
 - 독립부스 시공 : 100부스 규모(세부사정에 따라 변경 가능)
 - 전시운영관련 부대시설물 설치 및 철거
 - 등록 데스크 및 등록 작성대, 입구 안내데스크, 입구 현황판 및 영상시스템, 입구 아치, 전시장 내 이벤트무대, 컨퍼런스룸, 비즈니스 라운지, 구매상담장, 각종 시연장, 프레젠테이션 등 장치 및 부대시설물, 가구비품 및 집기류 전반
 - 코로나19 감염병 방역 관련 시설물 일체 : 방역부스, 전신소독기, 발열체크 장치물 등
 - 부대시설 공사
 - 전기간선공사(독립부스 간선공사 제외), 전화설치, LAN 공사, 급배수 공사, 압축공기 공사, 폐기물 처리 등
 - 가구임대 대행 : 이벤트 무대, 비즈니스 라운지 등 기타 시설물 조성
 - 설치물 유지보수 및 철거

5. 계약방법(업체선정방법) : 경쟁, 협상에 의한 계약 (제안서평가 및 가격협상에 의한 계약)

- o 사업능력과 가격심사의 합계가 최고인 업체를 우선협상대상자로 선정
- o 우선협상자가 협상과정에서 포기하거나 계약을 체결하지 않는 경우 차순위 업체와 계약협의를
- 입찰공고 → 제안서 제출 → 평가 → 우선 협상대상자 선정 → 용역범위 및 가격 협상 → 계약체결

6. 입찰참가방법 및 자격 (아래 조건 ① ~ ⑤ 모두 충족하는 업체)

- o 입찰에 대한 응찰 및 발주자와의 계약은 주사업자가 하며, 전기시설공사 사업자는 주사업자가 될 수 없음
- o 주사업자는 아래의 사업자 조건을 부합하는 컨소시엄을 구성하여 응찰
- o 주사업자는 보조사업자의 업무와 역량 및 용역범위를 명확히 파악하고 숙지

< 컨소시엄 구성 예시 >

- 1) 주사업자(장치) + 보조사업자1(전기)
- 2) 주사업자(대행사) + 보조사업자1(장치) + 보조사업자2(전기)

I. 장치 사업자 조건

- ① KINTEX 전시장치 협력업체로 등록된 업체
- ② KINTEX에서 100부스 이상 기본부스 공사 실적이 있는 업체
- ③ 목공, 블록, 시스템 등 각종 부스시공에 대해 모두 실적이 있는 업체

II. 전기시설공사 사업자 조건

- ④ KINTEX 전기시설 협력업체로 등록된 업체
- ⑤ 킨텍스에서 개최된 전시회에서 100kw이상 전기공사 실적이 있는 업체

II. 입찰일정

1. 입찰등록(서류제출) 마감일 : 21. 5. 24(월), 17:00 / 협회 MICE사업팀

2. 평가일(제안평가 및 가격평가)

o 일 시 : 21. 5. 26(수), 14:00 ~ 17:00

서류심사 합격업체에 한해 개별적으로 프리젠테이션 시간 통보예정이며, 업체 발표시간은 심사대상 업체의 숫자에 따라 변동될 수 있음

o 장 소 : 협회 회의실

3. 결과 통보 : 선정 업체에 한해 개별 통보

Ⅲ. 입찰 유의사항

1. 응찰자는 입찰에 필요한 입찰공고, 과업지시서, 제안요청서 및 기타 공고문에 첨부된 모든 사항에 대하여 완전히 숙지하고 입찰에 응하여야 하며, 미숙지로 인한 책임은 응찰자에 있음
 - 응찰자는 코로나19 감염병 대비 他 전시회 사례 및 벤치마킹, 살균 및 방역에 대한 구체적인 실행계획을 수립하고 발표평가 시 제안해야 함 (주요 평가항목)
 - 입찰 관련 서류 내용 중 해석의 차이가 있을 시는 발주처의 해석을 우선으로 하며, 모든 사항은 입찰공고를 기준으로 해석함
2. 재입찰공고
 - 제안서 제출업체가 없거나 1개 업체인 경우는 유찰로 1회에 한해 재입찰 공고를 하며, 재입찰도 유찰될 경우 수의 계약함
 - 우선협상 대상자와 제안내용 및 가격에 대한 협상이 결렬될 경우 차순위자 순으로 협상을 추진하되 모두 결렬될 경우 1회에 한해 재입찰 공고를 하며, 재입찰도 결렬될 경우 수의 계약함
3. 낙찰자가 정해진 기일 내에 계약을 체결하지 아니할 경우 제출한 입찰보증금은 당 협회에 귀속되며, 차후 부정당업자 제재를 받음
4. 기타사항
 - 제출된 서류는 일체 반환하지 않으며, 제안서 평가 및 협상결과 세부내용은 공개하지 않음
 - 본 제안과 관련된 일체의 소요비용은 제안서 제출자의 부담으로 함
 - 과업결과에 따른 모든 성과품의 소유권은 당 협회에 귀속됨
 - 제출된 증빙서 및 제반서류 중 객관적으로 인정이 곤란하거나 제출요건을 충족하지 않을 경우에는 입찰등록취소 또는 해당부분 실적을 인정하지 않음

IV. 제출서류

1. 입찰참가신청서 및 기본서류 : 1부 제출

- 입찰참가신청서 1부 (붙임3)
- 기본서류
 - 인감증명서 1부
 - 사업자등록증 사본 1부
 - 법인등기부등본 1부
 - 입찰보증증권 1부 (제안 견적가의 5%)
 - ※ 보증서는 '당 협회'를 피보험자로 하며, 가입기간은 입찰등록 마감일로부터 30일 이후까지
 - 회사소개서 (연혁, 조직도, 인원, 업적, 사업분야, 주요특징 등)
 - 입찰참가자격 (상기 입찰개요의 6번)을 증명할 수 있는 실적증명서 (붙임양식 4, 5 의거)

2. 제안서 및 관련 서류 : 인쇄물(7부 제출), 파일(USB제출)

- 사업제안서 (프리젠테이션 발표용)
- 견적서 (과업내용별로 구분하여 세부적으로 작성 - 엑셀활용)

3. 제출방법 : 반드시 방문 제출

V. 문의 및 입찰서류 제출처

- 제안서 및 관련서류, 입찰 참가 문의 : MICE사업팀
 - 담당자 : 진새미 대리
 - 전 화 : 070-4681-4999
 - 이메일 : saemijin@korearobot.or.kr

VI. 과업지시서

1. 목적

- 전시회 성격에 맞도록 기본(독립)부스 및 부대시설물 설치공사를 추진하여 참가업체 및 참관객 편의를 제공하고 만족도를 높이기 위함

2. 2021 로보월드 기본/독립부스 및 부대시설물 세부계획

- 붙임 1 참조
- 업무별 세부 추진업무

업 무 명	세부 추진업무
총괄관리	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 기본/독립부스 및 부대시설물 사양 협의 및 확정 ▶ 기본/독립부스 및 부대시설물 자재 및 비품 수급 관리 ▶ 기본/독립부스 및 부대시설물 디자인 확정 및 컬러 감수(시트지 출력 등) ▶ 전시회 개최 전 및 개최기간 중 성공적인 전시회를 위한 시공 계획 수립 ▶ 전시장 구획별 기본/독립부스 및 부대시설물 공사 준비·설치 일정 관리 ▶ 전시서비스 안내센터 운영 <ul style="list-style-type: none"> - 반입 및 전시기간 부스, 부대시설(전기), 비품 관련 각종 문의 대응 ▶ 부스별 부대시설 공급 관리 ▶ 결과보고서 및 정산서 제출 (전시회 종료 후 15일 내)
방역관리	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 코로나19 감염병 대응 시설물 설치 및 관리 ▶ 살균 및 방역에 대한 세부계획 및 운영방안 수립
시공·철거	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 시공기간 : 10. 25(월) ~ 10. 26(화) ▶ 철거기간 : 10. 30(토) / 당일철거
유지보수	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 참가업체별 기본·독립부스 요청사항 개별접수 관리 및 청구 ▶ 전시회 현장 추가 및 발생분 응대

○ 평가기준

구 분		가중치
기술능력	수행실적	10
	시공능력	20
	제안내용(디자인/설계 등)	30
	관리운영내용	30
	계	90
제안가격		10
총 계		100

붙 임 : 입찰참가신청서 등 관련 서식(붙임 1~6) - 각 1부 끝.

2021 로보월드 장치 및 시설물 세부사항

구분	세부내용	수량
가. 기본부스(실제 사용 수량에 의거해 사후 정산 예정)		120부스
1) 옥타늄 시스템	3m × 3m × 3.25m	1식
2) 상호간판(부스번호, 국/영문 업체명 표시)	3m × 1m	1개
3) 측면간판(부스번호, 국/영문 업체명 표시)	0.5m × 3.5m	1개
4) 간판 스포트라이트	100w	2개
5) 부스 내 스포트라이트	100w	3개
6) 콘센트	220V, 2구	1개
7) 인포데스크 및 의자	인포데스크 시트지부착	1식
8) 파이텍스	지정색, 신폼	9m ²
나. 공동관 독립부스(업체당 인포데스크 및 의자 제공)		100부스
1) 경기도 업체 공동관(블럭)	30부스 규모	1식
2) 인천시 업체 공동관(블럭)	20부스 규모	1식
3) 대전시 업체 공동관(블럭)	10부스 규모	1식
4) 특별관 등 기타 부스시공 대행희망 업체 · 기관 (블럭, 옥타 혼용 / 협의 필요)	총 40부스 규모 이하	1식
다. 부대시설물		1식
1) 등록데스크(1홀-2홀 사이 로비)	10m × 2m × 4.5m 유인/무인 총 19개 창구, 차단봉 배치	1식
2) 등록작성대(1홀-2홀 사이 로비)	2m × 2m × 2.5m	6개
	1m × 0.5m × 1m	10개
3) 안내데스크(2홀 입구)	3m × 2.5m × 2.5m	1식
4) 입구현황판(1홀, 2홀 입구)	1홀 : 8m × 0.75m × 4m	1식
	2홀 : 6m × 0.75m × 4m	1식
5) 입구아치(1홀, 2홀 입구, 1홀 내부 입구)	1, 2홀, 1홀 내부 입구 크기에 맞춰 제작	3식
6) 전시장 내 이벤트무대(강의석 80석, 추가좌석 20석)	15 X 20m, 무대 12m, 소음차단시공 중계시스템 및 음향/영상콘솔(중간스크린) 멀티비전(4m X 2.5m) 및 집기류	1식
7) 컨퍼런스룸(강의석 50석)	15m X 10m, 무대 5m, 소음차단시공 중계시스템 및 음향/영상콘솔(빔 포함) 빔프로젝터(15,000ANSI) 및 집기류	2식
8) 전시장 內 비즈니스라운지(옥타, 개방 혹은 폐쇄) - 20 Set, 1 Set 당 4인 테이블 및 의자 4개 제공	상담테이블 및 의자	1식

9) 프레스센터 - 6 Set, 1 Set 당 4인 테이블, 의자 4개, 랜선 제공	6m X 6m X 3.25m, 테이블, 의자, 랜선	1식
10) 전시장 내 공벽(장치물 배치도 참조)	-	1식
11) 포토월	3m X 2m	1식
12) 기타(전시회 운영 및 이벤트에 필요한 작은 설치물)	유동적	·
13) 살균·방역에 필요한 장치물 일체	방역부스, 전신소독기, 발열체크 등 일체	
라. 부대시설(실제 신청 수량에 의거 사후 정산 예정, 입찰가에서 제외)		
1) 전기간선공사(독립부스 내부 간선공사 제외)	전시장 내부/외부 전기 공사 일체	-
	작업전기 삼상 220V, 삼상 380V	-
2) 전화 설치	국내전화	-
3) LAN 공사	유선 LAN	-
4) 급배수 공사	압력 : 2kg/cm ² , 급수 : 15mm밸브, 배수 : 내경 20mm	-
5) 압축공기 공사	압력 : 최대 8kg/sqcm	-
6) 폐기물 처리	전시장 내 발생 폐기물 처리	-

* 기본부스를 제외한 모든 부대시설물은 옥타늄만으로 시공 불가(블럭, 목공, 통천 혼합가능)

** 사이즈 및 세부사항은 전시회 기획 또는 계획 변경에 따라 조정될 수 있음

[붙임 2]

<h1 style="margin: 0;">입찰 참가 신청서</h1>				
신청인 (주관사)	업체명		사업자 등록번호	
	주 소		전화번호 팩스번호	
	대표자		주민등록번호	
입찰개요	입찰건명		입찰공고번호	
입찰 보증금	납 부	○ 보증금율: ○ 보증액: ○ 납부방법: ○ 제시견적: ☞ 입찰보증금은 견적금액의 5%이상 (미제출시 입찰참가 불허)		
대리인 / 사용인감	본 입찰에 관한 일체의 권한을 다음의 자에게 위임합니다. 성 명 : _____ 주민번호: _____ 연 락 처: _____	본 입찰에 사용할 인감을 다음과 같이 신고합니다. 사용인감 (인) / 법인인감 (인) ※ 법인인감은 반드시 날인 요망		
구비서류 (입찰 안내문 참조)	1) 입찰보증금 5%이상 (이행보증보험증권 가능) 2) 제안서 및 견적서 3) 사업자등록증 사본 4) 인감증명서 5) 재무제표 및 회사소개서 6) 실적증명서 (입찰안내문상 해당실적, 참가자격을 증명할 수 있는 문서) 7) 기타 입찰안내문에서 요구하는 서류			
본인을 위의 번호로 공고한 귀 협회의 제안서 평가 및 가격협상에 의한 경쟁입찰에 참가하고자 입찰 안내문의 모든 사항을 승낙하고 상기 서류를 별첨하며 입찰참가를 신청합니다. <div style="text-align: right; margin-top: 10px;"> 2021년 월 일 신청인 : _____ (인) </div> <p style="text-align: center; margin-top: 10px;">한국로봇산업협회 귀중</p>				

주요사업 실적

업체명	사업명	사업개요	사업기간	계약금액 (백만원)	발주기관	비고

- ※ 유의사항
1. 현재 수행중인 업무도 포함하여 연도순으로 기재 (비고란에 진행률 기재)
 2. 관련 증빙서류(사업실적 증명서) 첨부

사업실적 증명서

신 청 인	업체명(상호)		대표자		
	주 소		전화번호		
	사업자등록번호				
	증명서 용도		제출처	한국로봇 산업협회	
사 업 실적내용	계약건명		실적구분		
	계약개요				
	계약기간	규 모	공동계약 실적		비 고
			비율 (%)	금액	
증 명 서 발급기관	위 사실을 증명함.				
			년 월 일		
	기 관 명 (단체명)		대 표 자	(인)	
	주 소		전화번호 팩스번호		
	발급부서		담 당 자		

※ 유의사항

1. 추진실적란은 기재 후 투명접착 테이프를 붙여 증명을 받아야 함.
2. 거래실적은 계약서 및 세금계산서를 증빙자료로 첨부해야 인정됨.
3. 실적내용은 입찰공고서에 제시한 용역범위 및 기준(면적, 금액 등)에 부합하는 실적을 기재하며, 공동계약으로 이행하였을 경우 비율과 이행실적을 기재함.

[붙임 5]

참여인력 현황

직급	성명	담당업무	재직기간	주요경력 (실적)	비고

※ 유의사항

1. 재직기간 순으로 기재 (참여자격에 포함하는 인원을 우선 기재)
2. 관련 증빙서류 : 첨부 (붙임 6)

참여인력 이력사항

성 명 (연령)		소속 및 직위		
최종학력 (전 공)		해당분야 근무경력	년	월
		보유자격증		
본 과 업 참여업무		본 과 업 참여기간	(참여율 : %)	
주 요 수상실적				
주 요 경 력				
참여사업명	참여기간 (년 월 ~ 년 월)	담당업무	발주기관	비 고

※ 필요한 경우 증명서 사본 첨부